



APPEL A CANDIDATURES INTERNE ET EXTERNE

Le service informatique de la Ville de Grasse

Recherche

Un gestionnaire support informatique (H/F)

- Recrutement par voie statutaire ou contractuelle
- Poste à temps complet
- Du lundi au vendredi

Missions :

- Assure le bon fonctionnement des équipements informatiques, des logiciels et des serveurs pour les utilisateurs (dépannage) avec, si nécessaire, une prise en main à distance ou un déplacement sur site
- Alimente et utilise la base de connaissances contenant les procédures et l'ensemble du matériel
- Exécution de projet ou d'opération sous l'autorité du Chef du service
- Assure la gestion courante de l'exploitation dans le respect des plannings et de la qualité attendue
- Surveille le fonctionnement des équipements informatiques physiques et logiques du centre de production, dans le cadre des normes, méthodes d'exploitation et de sécurité
- Accompagne et forme les utilisateurs
- Assure l'installation, la maintenance et le déploiement de logiciels métiers

**DIRECTION GENERALE
DES SERVICES MUNICIPAUX**

RESSOURCES,
CITOYENNETE, SECURITE

**CENTRE COMMUNAL
D'ACTION SOCIALE**

Service Ressources
Humaines mutualisé
Ville de Grasse et CCAS

Tel : 04.97.05.53.69

REF : SD/LC

N° 2025_06_15

AFFAIRE SUIVIE PAR :

Leslie CHRISTEN

recrutements@ville-grasse.fr

Aptitudes souhaitées :

- Permis B obligatoire
- Connaissances de base système et réseau
- Bonnes qualités relationnelles
- Qualités pédagogiques
- Polyvalence, autonomie, rigueur et organisation
- Prise d'initiatives
- Disponibilité
- Esprit d'équipe
- Sens du service public

Date de prise de poste au 1^{er} septembre 2025

Les candidatures sont à adresser au service des Ressources Humaines (recrutements@ville-grasse.fr) au plus tard le 30 juin 2025.



Le Directeur Général Adjoint
Ressources Citoyenneté Sécurité

Stéphane DECKMYN

Hôtel de ville
BP 12069
06131 GRASSE CEDEX
Tél. 04 97 05 00 00

Centre Communal d'Action Sociale
Villa Guérin 42, bd Victor Hugo
06130 GRASSE
Tél. 04 97 05 56 50